

INFORMATIVA PRIVACY

ai lavoratori dipendenti, collaboratori, stagisti, ditte esterne e qualunque altra categoria di soggetti che acceda ai siti dell'Azienda per lo svolgimento di un'attività lavorativa, di formazione o di volontariato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito “**GDPR**”), è nostra cura fornirLe alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti ai fini della verifica del possesso e della validità della Certificazione Verde (c.d. “**Green Pass**”).

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è **Kblue srl**, con sede legale in Egna (BZ), Via Stazione n. 51, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Bolzano: CF: 02791470244 e REA: BZ - 227851 (di seguito, anche, “**Titolare**” o “**Azienda**”).

Finalità obbligatorie per le quali il trattamento non richiede il Suo consenso

Finalità	Base giuridica del trattamento
Gestione degli adempimenti previsti dalla Legge relativi all'obbligo di verifica del possesso e della validità della Certificazione Verde Covid-19 (c.d. “Green Pass”)	Art. 6, comma 1, lett. c), GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare

Categorie di dati personali

Dati risultanti dalla scansione della Certificazione Verde (nome, cognome, data di nascita), documento di identità, esito negativo del controllo (mancanza o invalidità della Certificazione Verde), certificazione di esenzione dalla vaccinazione anti-Covid19 o idoneo documento rilasciato dalle strutture sanitarie pubbliche o private.

Destinatari dei dati personali

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate i Suoi dati personali e particolari potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, debitamente nominati quali soggetti autorizzati ed istruiti sulle modalità di trattamento di tali dati;
- soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, che svolgono per conto del Titolare attività connesse alla gestione degli adempimenti previsti dalla Legge per la verifica del possesso e della validità della Certificazione Verde Covid-19 (c.d. “Green Pass”) quali Consulenti del Lavoro e Gestione Paghe, per la gestione dei provvedimenti previsti dalle norme emergenziali in relazione ai dipendenti privi di Certificazione Verde valida.
- Solo se richiesto per Legge, Autorità sanitaria, Pubbliche Amministrazioni ed Enti Pubblici per la dimostrazione dell'adempimento degli obblighi di legge; Autorità di Pubblica Sicurezza e Autorità Giudiziaria.



Domotics for Simplicity

Periodo di conservazione dei dati personali

Le illustriamo di seguito il periodo di conservazione dei dati personali e particolari oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.

Dati personali e documenti	Periodo di conservazione o criteri per determinarlo
Dati contenuti nella Certificazione Verde Covid-19 (c.d. "Green Pass") e certificazione di esenzione dalla vaccinazione anti-Covid19	Non vengono conservati dati personali
Dati identificativi ed esito negativo del controllo (mancanza o invalidità della Certificazione Verde)	I dati identificativi e l'esito negativo del controllo (mancanza o invalidità della Certificazione Verde), che sono registrati per documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso o hanno richiesto l'allontanamento dai locali aziendali, sono conservati fino al termine dello stato d'emergenza previsto dalle Autorità competenti. È fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione a richieste della Pubblica Autorità oltre che per far valere o tutelare i diritti del Titolare, ove necessario.

Diritti dell'interessato

La informiamo dell'esistenza di alcuni diritti (di seguito, "**Diritti**") previsti dal GDPR relativamente ai dati personali e al relativo trattamento che Lei potrà richiedere al Titolare: **diritto di revoca del consenso** (per i trattamenti per il quale il consenso è richiesto) senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca (**art. 13, comma 2, lettera c)**, **diritto di accesso ai dati (art. 15)**, **diritto di rettifica (art. 16)**, **diritto alla cancellazione (art. 17)**, **diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)**, **diritto alla portabilità (art. 20)**, **diritto di opposizione (art. 21)**, **diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (art. 77)**.

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito web del Titolare.

L'esercizio dei Diritti è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal GDPR e che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

Modifiche e aggiornamenti

La presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni, anche quale conseguenza dell'applicabilità del GDPR e di eventuali future modifiche e/o aggiornamenti normativi.

I dati personali e particolari conferiti potranno essere trattati dal Titolare con e senza l'ausilio di strumenti informatici.

La informiamo inoltre che la comunicazione dei Suoi dati personali e particolari per le finalità obbligatorie indicate è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per l'esecuzione delle obbligazioni contrattuali; pertanto, Lei ha l'obbligo di fornire i dati personali e particolari sopra richiamati. In mancanza, non sarà possibile accedere ai luoghi ove si svolge l'attività lavorativa.

Kblue srl
Sede legale
Via stazione, 51
39044 Egna (BZ)

Sede operativa
Via prà bordoni, 12
36010 Zanè (VI)

P.IVA 02791470244
0445 315055
info@kblue.it